

A (köz)szolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése érdekében társadalmi innovációk kifejlesztését és kipróbálását célzó projektek megvalósítására

Társadalmi innovációk – Új módszerek kipróbálása (Pilot) EFOP-5.2.1-17 Felhívás¹

Magyarország Kormányának felhívása a humán szolgáltatásokat nyújtó állami és nem állami intézmények, szervezetek és fenntartók számára, a társadalmi innovációk kifejlesztése és kipróbálása, a helyi szolgáltatások és közszolgáltatások elérhetőségének és minőségének fejlesztése érdekében.

Jelen konstrukció azokra a problémákra koncentrál, amelyeket az EFOP 1 Együttműködő társadalom és EFOP 3. Gyarapodó tudástőke prioritási tengelyei felsorolnak. Annak érdekében, hogy a szolgáltatási rendszer hatékonysága új megoldásokkal javuljon:

- 1) segíteni kell, hogy létrejőjenek és kiértékelésre kerüljenek olyan szolgáltatásfejlesztési kísérletek (pilotok), innovációk amelyek megoldásra váró problémákra keresik a szolgáltatási rendszerek logikájába illeszthető új válaszokat
- 2) segíteni kell, hogy létrejőjenek azok az innovációs kísérletek, amelyek nagyobb szolgáltatói körben próbálják ki a kísérleti fázisban már sikeresen bizonyított megoldások alkalmazhatóságát, hatékonyságát.
- 3) segíteni kell olyan öntanuló, innovatív hálózatok kialakulását, ahol a szolgáltatóknak a problémákra adott megoldási kísérletei folyamatos reflexióra kerülnek a többi szolgáltató által és így ösztönzi a problémákra adott innovatív válaszok létrejöttét és egyúttal segíti azok elterjesztését is.

Jelen konstrukció a fentiek közül az állami és nem állami szervek szolgáltatásfejlesztési kísérleteinek (pilotok) megvalósítását támogatja.

A felhívás célja, hogy a helyi társadalom életében fennálló problémák feltárásával, a helyi szükségletekre reagáló innovatív megoldások kidolgozásával és kipróbálásával (pilot) járuljon hozzá az adott térségben jellemző problémák megoldásához, a lakosság társadalmi helyzetéből és a területi jellemzőkből eredő hátrányainak kompenzálásához. A felhívás célja új innovatív kezdeményezések kipróbálásának támogatása a társadalmi ellátórendszerek különböző területein.

A konstrukció olyan innovatív beavatkozásokat kíván támogatni, amelyek a helyi problémák újszerű megközelítésével, a korábbi megoldásoknál hatékonyabban, eredményesebben járulnak hozzá.

Az kísérletnek a következő területek közül egy vagy több megoldására kell koncentrálnia:

- ☞ családokat és fiatalokat érintő szolgáltatások,
- ☞ egészség megőrzése, egészségügyi szolgáltatás,
- ☞ egész életen át tartó tanulás,
- ☞ szociális ellátások és szolgáltatások, gyermekvédelem, gyermekjólét,
- ☞ köznevelés, ezen belül:
 - végzettség nélküli iskola elhagyás csökkentése,
 - hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása,
 - hátrányos helyzetű tanulók integrációja, és a
 - köznevelési intézmények közötti átmenet segítése.
- ☞ társadalmi felzárkózás és befogadás, ezen belül:
 - kisebb települések elszegényedése, elnéptelenedése,
 - marginalizálódott társadalmi csoportok társadalmi-gazdasági integrációja,
 - a közszolgáltatások (egészségügyi és közérdekű szociális szolgáltatások) elérhetőségének és minőségének javítása,
 - adósság rendezések,
 - bűnmegelőzés

A felhívás keretében elérni kívánt részcélok a következők:

¹ <https://www.palyazat.gov.hu/efop-521-17-trsadmli-innovcik-j-mdszerek-kiprblsa-pilot>

- ✓ új módszerek és eljárások kidolgozása és kísérleti szintű alkalmazása, kipróbálása pilot projekt keretében
- ✓ a kísérleti projekt megvalósulását követő monitoring rendszer kialakítása és működtetése
- ✓ a kísérleti projekt eredményes megvalósítása érdekében helyi és/vagy szakmai együttműködések létrehozása
- ✓ a kísérleti projekt további adaptációjának előkészítése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

Célcsoport: A kevésbé fejlett régiókban élő hátrányos helyzetű személyek.

Beavatkozási logika:

A támogatást igénylő **kidolgozza a kipróbálandó innovatív folyamatokat, módszereket, eljárásokat és kipróbálja a saját működési környezetében, intézményében, településén.** A kísérletről **leírást készítenek és hoznak nyilvánosságra**, mely adaptálhatóvá teszi a kísérletet. A kísérleti projekt sikerességét **egy független értékelő segítségével mérik.** Az innovációs kísérlet során az alkalmazandó, bevezetendő módszerhez leginkább illeszkedő módon (ez lehet képzés, tanulmányi látogatás, tankönyv, jó gyakorlatok összegyűjtése stb.) lehetséges szervezetfejlesztési eszközöket alkalmazni az új módszer, megközelítés tudásmenedzsment folyamatokba épülése érdekében. A független értékelő feladata pedig, hogy támogassa a mérhetőség feltételeinek kialakítását, a pilot megvalósítása során a mérhetőségre és az eredményességre vonatkozó visszajelzéseket adjon, a módszerhez és a kipróbálást végző szervezethez legjobban illeszkedő módon mérje, hogy mely elemek váltak adaptálás céljára leírhatóvá és miért. A támogatott programok innovatív, újszerű, a korábbi megoldási módoknál hatékonyabb megközelítést alkalmaznak a helyi problémák megoldása érdekében. **A projekt céljaihoz illeszkedő, újszerű elemeket, a szereplők újraértelmezett viszonyrendszerét, újradefiniált kapcsolatait feltételező, valamely jelentős probléma kezelését közép, vagy hosszú távon biztosítani képes megoldások kidolgozása és kipróbálása a cél.**

A tervezett konstrukció összhangban van a stratégiai környezettel olyan fejlesztéseket valósít meg, amelyeket következő stratégiák célul tűztek ki: Köznevelés-fejlesztési stratégia, Végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni középtávú stratégia, Ifjúsági Garancia Akcióterv, Nemzeti társadalmi felzárkózási stratégia II. (NTFS), Nemzeti ifjúsági stratégia (NIS), Civil stratégia, Nemzeti önkéntes stratégia, A fogyatékossgal élő személyek számára ápolást-gondozást nyújtó szociális intézményi férőhely kiváltásról szóló 2017-2036. évekre vonatkozó hosszú távú koncepció, illetve az „Egészséges Magyarország 2014-2020” Egészségügyi Ágazati Stratégia.

Tervezett keretösszeg: 1 milliárd, min 4 db max 20 db pályázatot jelent!

Támogatási igénylés benyújtása: 2017. november 08. - 2017. november 29

A támogatás mértéke és összege

a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

minimum 50 000 000 Ft, maximum 300 000 000 Ft

b) A támogatás maximális mértéke az összes elszámolható költség **100%-a.**

Rendelkezésre álló időtartam: Támogatás a felhívás megjelenését megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt támogatási szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a támogatási szerződés hatályba lépését követően **minimum 36 hónap és maximum 60 hónap áll rendelkezésre.**

Fenntartási kötelezettség: jelen felhívás keretében nem releváns.

Biztosítékok köre

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

Az alábbi tevékenységek mindegyike kötelezően megvalósítandó.

1. A szakmai tervben ismertetett innovatív szolgáltatás, új módszer, eljárás részletes kidolgozása;

2. A kidolgozott innovatív szolgáltatás, új módszer, eljárás kísérleti megvalósítása és a visszacsatolások alapján a módszertan finomhangolása;
3. Az érintett intézmények (a helyi társadalomban működő és a projektekre hatást gyakorló, vagy jogkörökkel rendelkező intézmények, szervezetek, akik tájékoztatása/felkészítése a projekt elindulásakor pl. önkormányzat, szakmai szervezetek, érintett célcsoportok érdekeit képviselő szervezetek). közti kapcsolatfelvétel, az együttműködés kereteinek kialakítása, eljárások kidolgozása az együttműködésre, az eredmények elismerésére, az esetlegesen felmerülő problémák helyzetek azonosítására, bejelentésére, kezelésére;
4. A szolgáltatói szerep ellátásához szükséges fejlesztéseket irányító team és szakmai megvalósító csoport létrehozása és működtetése; a megvalósításban résztvevők felkészítése az innovációhoz kapcsolódó specifikus tudás, kompetencia megszerzése érdekében, folyamatos műhelymunka
5. Az innovációhoz kapcsolódó monitoring tevékenység (a fejlesztés társadalmi hatástársainak folyamatos mérése) megvalósítása, a hatásmérési folyamat ellenőrzése és a hatásmérési folyamat eredményeinek értékelése külső szakértő által, adatgyűjtés, dokumentációs rendszer működtetése, mérés lebonyolítása;
6. A szakmai megvalósítók részére szóló és az innovációhoz kapcsolódó képzések, tréningek, kompetencia fejlesztések, workshopok, esetmegbeszélések vagy szupervízió kidolgozása, megvalósítása;
7. Szakmai programok, szolgáltatások szervezése, megtartása a célcsoporttal;
8. Csapatépítő és szabadidős program szervezése a célcsoport és a szakmai megvalósítók bevonásával;
9. A pilot adaptációját elősegítő tevékenységek: - A nyilvánosság biztosítása mellett a szakmai megvalósítók és együttműködők közötti hatékony együttműködést szorgalmazó és az értékelést is támogató honlap fejlesztése és működtetése, - tapasztalattal megosztó rendezvény szervezése potenciális adaptálók bevonásával, - a külső értékelő bevonásával esettanulmány készítése és megosztása.
10. A projekt lényegi elemeinek módszertani és szakmai összegzése online kiadvány és/vagy könyv formájában.
11. A projekt keretében megvalósult innovatív kísérletek és módszerek kiértékelése és értékelési zárójelentés készítése; Saját projekt-tevékenység közzététele a nyilvános felületén (legalább havonkénti frissítéssel);
12. Évente legalább 5 alkalommal ingyenes lehetőséget biztosítása az EFOP-5.2.4-17 Társadalmi innovációk – Adaptációk, új módszerek kiterjesztése elnevezésű felhívásban nyertes támogatottak számára az általa alkalmazott módszertan tanulmányozására (tudásmegosztási szakmai nap, lehetőleg helyszínen).

A szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások:

1. A pilot projekt alkalmazása és innovatív szolgáltatás (új módszer, eljárás) kipróbálása legalább 100 fős célcsoport bevonásával és legalább 100 fős kontroll csoporttal való összehasonlítása.
2. Évente legalább hat műhelymunka megtartása kötelező a szakmai megvalósítók és szolgáltatások nyújtásában részt vevők bevonásával.
3. Tréningek, kompetencia fejlesztések, esetmegbeszélések, szupervízió esetén az említett programok közül legalább egyet minden félévben szükséges megtartani a szakmai megvalósítók részére.
4. A kifejlesztett innovatív szolgáltatásban részesített bevont személyek esetében kötelező a személyes nyomonkövetés (egyéni előrehaladás követése).
5. A bevont célcsoport tagok legalább egy évig folyamatosan igénybe veszik a szolgáltatásokat.
6. A célcsoport fejlesztését szolgáló kontakt szolgáltatás nyújtása célcsoport tagonként 30, projekt szinten minimum 3000.
7. Kötelező évente legalább egy egész napos, a szakmai tevékenység eredményességéhez hozzájáruló közös (csapatépítő és szabadidős) program szervezése a teljes szakmai megvalósítói körnek és a célcsoportnak közösen.
8. Honlapfejlesztés. Amennyiben van a kedvezményezettnek saját honlapja, akkor a projekttel kapcsolatos kötelezettségeknek és tájékoztatásnak a meglévő honlap fejlesztésével is eleget lehet tenni. A honlapot folyamatosan kell üzemeltetni és frissíteni a projekt időszak alatt. A minimálisan elvárt tartalom a projekttel kapcsolatos intézményenkénti önálló munka, a közös munka és a találkozások honlapon történő dokumentálása. A program során legalább 100 bejegyzés feltöltése szükséges. Egy bejegyzés elvárt hossza legalább 800 karakter.
9. A projekt végén a pilot projekt lényegi elemeinek módszertani és szakmai összegzése online kiadvány és/vagy könyv formájában történő nyilvánosságra hozása kötelező.
10. Független külső szakértő által elvégzett értékelés megvalósítása kötelező. A projekt eredményét és hatását a célcsoport létszámmal és összetételével megegyező, de legalább 100 fős kontroll csoporttal összevetésben szükséges bemutatni. Az értékelési zárójelentést online kiadvány és/vagy könyv formájában kötelező nyilvánosságra hozni.

Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS Szakmai terv elkészítése, Kapcsolódó monitoring tevékenység (a fejlesztés társadalmi hatástársainak folyamatos mérése) tervezése, Közbeszerzés.

II. PROJEKT MENEDZSMENT A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt egy, **felsőfokú végzettséggel** rendelkező, **legalább 1 éves (projekt) menedzsment tapasztalatokkal** rendelkező **projektmenedzser** alkalmaz munkaviszony, munkavégzésre irányuló vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony vagy megbízás/vállalkozói jogviszony keretében. A projekt pénzügyi végrehajtásának biztosítása érdekében a projektgazdának vállalnia kell a projekt teljes időtartama alatt egy **pénzügyi vezető** alkalmazását is munkaviszony, munkavégzésre irányuló vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony vagy megbízás/vállalkozói jogviszony keretében. A pénzügyi vezetőnek **releváns szakirányú végzettséggel és legalább 2 éves szakmai tapasztalattal** kell rendelkeznie.

A projektmenedzseri és a pénzügyi vezetői feladatokat egy személy is elláthatja a megfelelő szakmai elvárások teljesítése esetén.

A projektmenedzsmenti feladatok gördülékeny ellátása érdekében lehetőség van munkaviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében vagy megbízás/vállalkozói jogviszony keretében **projekt és/vagy pénzügyi asszisztens** alkalmazására.

A projektgazdának vállalnia kell, hogy a projekt teljes időtartama alatt, a projekt szakmai feladatainak megfelelő színvonalú ellátása érdekében **1 fő szakmai vezető**t alkalmaz munkaviszony, munkavégzésre irányuló vagy egyéb foglalkoztatási jogviszony, közalkalmazotti vagy közszolgálati jogviszony keretében, akinek a munkára fordított ideje a projektben **bizonyíthatóan eléri legalább a heti 40 órát (100 000 000 Ft alatti támogatási összeg esetén eléri a heti 20 órát)**. A szakmai vezetőnek **felsőfokú végzettséggel és legalább 2 éves, a projekt céljaihoz kapcsolódó szakmai tapasztalattal kell rendelkeznie**. 100 000 000 Ft támogatási összeg alatti projekt esetén a szakmai vezető elláthatja a projektmenedzseri feladatokat is, a megfelelő szakmai elvárások teljesítése esetén.

III. PROJEKT MEGVALÓSÍTÁS A projekt megvalósításával kapcsolatos szakmai anyagok, kiadványok készítése.

IV. HORIZONTÁLIS SZEMPONTOK Részletesen lásd a 3.4.1.2. Esélyegyenlőségi és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások című részben.

V. TÁJÉKOZTATÁS, NYILVÁNOSSÁG A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeket az ÁUF 10. fejezete tartalmazza.

VI. KÖNYVVIZSGÁLAT A projekt befejezésekor a 150 000 000 Ft vagy azt meghaladó megítélt támogatási összegű projektek esetén kötelező a projektszintű könyvvizsgálat elvégzése, az erről szóló igazolást a záró elszámolás részeként szükséges benyújtani.

Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

1. Tapasztalatszerzési, tanulmányi programok szervezése, szakmai rendezvényeken való részvétel biztosítása;

2. Érzékenyítő tréningek szervezése és megtartása a szakmai megvalósítók és érintettek (szülők, gyermekek, helyi társadalom szervezeteinek munkatársai) részére;

3. A szakmai megvalósítást elősegítő új, kis értékű eszközök beszerzése.

A projekt fizikai zárásának időpontjára az alábbi, számszerűsített szakmai célokat szükséges elérni:

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A projektbe bevont célcsoporttagok száma
Az eredmény leírása	Azon célcsoport tagok száma, akik a projekt keretében fejlesztett szolgáltatást legalább egy évig igénybe veszik
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	100
A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	fő
Igazolás módja	Együttműködési megállapodás, személyes nyomonkövetés dokumentációja

Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	Kidolgozott innovatív szolgáltatás (új módszer vagy eljárás)
Az eredmény leírása	A projekt eredményeképpen kidolgozásra kerülő új módszer vagy eljárás
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	1
A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	db
Igazolás módja	Pilot projekt lényegi elemeinek módszertani és szakmai összegzése
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A szakmai megvalósítók részére a projektben megvalósult műhelymunka
Az eredmény leírása	A projekt szakmai megvalósítói és partnerei részére megszervezett és a pilot projekt alkalmazását segítő műhelymunka
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	évente 6 db
A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	db
Igazolás módja	Emlékeztető, jelenléti ív, fotó dokumentáció
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A célcsoport fejlesztését szolgáló kontakt szolgáltatás
Az eredmény leírása	A projektbe bevont célcsoport tag kliensek részére a megszervezett szakmai szolgáltatások kontakt alkalmainak száma (1 napra csak 1 alkalom számolható el)
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	Kliensenként 30, projekt szinten minimum 3000
A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	db
Igazolás módja	Egyéni nyomonkövetési dokumentáció
Megvalósítandó műszaki-szakmai eredmény megnevezése	A támogatást igénylő által meghatározott eredménymutató
Az eredmény leírása	A társadalmi hatásmérés folyamat kidolgozása során kialakított, az adott problématerületen érzékelhető vállalt eredmény mérésére, a támogatást igénylő által kialakított mutató. A problématerületet a felhívás célja című részfejezetben megtalálható felsorolásból szükséges kiválasztani. Fontos, hogy jelen pontban eredmény és nem kimeneti mutató kerüljön betervezésre.
A tulajdonság számszerűsíthető célértéke	A támogatást igénylő által meghatározandó.
A tulajdonság számszerűsíthető célértékének mértékegysége	A támogatást igénylő által meghatározandó.
Igazolás módja	A támogatást igénylő által meghatározandó.

Támogatást igénylők köre:

Konzorcium vezetőként vagy önálló támogatást igénylőként jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthat be azon szervezet, mely, vagy amelynek alapítója, vagy valamely alapító tagja **megfelel alábbi feltételeknek:**

- nyílt szervezet
- tevékenységét 2011. december 31-e előtt megkezdte
- alapító okirata tartalmazza a felhívás céljának megfelelő valamely tevékenységek végzését,
- gyakorolt tevékenységei között szerepel kutatás, és/vagy módszertan kidolgozása és dokumentációja, és/vagy tudás-megosztási tevékenység is**
- mérleg szerinti éves eszköz- és forrás állománya az elmúlt három évben (2014 – 2015 – 2016) elérte legalább a 30 millió Ft-ot
- mérleg szerinti éves személyi jellegű ráfordítása az elmúlt három évben (2014 – 2015 – 2016) elérte legalább a 15 millió Ft-ot
- közhasznú státusszal rendelkezik
- a közhasznú tevékenység bevétele az összes bevételből legalább 70%.

A konzorciumvezető vagy önálló támogatást igénylő lehet (GFO kód szerint):

- 1) Egyéb alapítvány: GFO 569
- 2) Közalapítvány: GFO 562
- 3) Egyéb köztestület: GFO 549, amely a 2004. évi I. törvény 6. fejezete szerint Sportköztestületnek minősül

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában is van lehetőség.

A konzorciumi tagoknak kötelező megfelelniük a következőknek:

- a) tevékenységét legalább 2015. december 31-e előtt megkezdte,
- b) 2015 évben az alkalmazottak éves statisztikai állományi létszáma minimum 2 fő;
- c) amennyiben közszolgáltatásban kerül bevezetésre az adaptáció, úgy kötelező olyan szervezet konzorciumi tagként történő bevonása, mely szervezet jogosult az adott szolgáltatás nyújtására.

Konzorciumi tag lehet (GFO kód szerint):

- 1) Országos sportági szakszövetség GFO 515
- 2) Egyéb sportszövetség GFO 516
- 3) Egyéb szövetség GFO 517
- 4) Egyesület jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége GFO 519
- 5) Sportegyesület GFO 521
- 6) Vallási tevékenységet végző szervezet GFO 525
- 7) Nemzetiségi egyesület GFO 528
- 8) Egyéb egyesület GFO 529
- 9) Egyéb köztestület: GFO 549, amely a 2004. évi I. törvény 6. fejezete szerint Sportköztestületnek minősül
- 10) Bevett egyház GFO 551
- 11) Elsődlegesen közfeladatot ellátó belső egyházi jogi személy GFO 552
- 12) Elsődlegesen vallási tevékenységet végző belső egyházi jogi személy GFO 555
- 13) Egyházi szervezet technikai kód GFO 559
- 14) Egyéb alapítvány GFO 569
- 15) Közalapítvány GFO 561
- 16) Közalapítvány önálló intézménye GFO 562
- 17) Szociális szövetkezet GFO 121
- 18) **helyi önkormányzat GFO 321**
- 19) helyi önkormányzati költségvetési szerv GFO 322
- 20) helyi nemzetiségi önkormányzat GFO 371

A konzorcium tagjának száma maximum 4 lehet a konzorciumvezetővel együtt.

Amennyiben egy támogatást igénylő az EFOP-5.2.1-17 felhívásra is nyújt be támogatási kérelmet, akkor nem nyújthat be támogatási kérelmet az EFOP-5.2.3-17 és EFOP-5.2.4-17 felhívások egyikére sem. Amennyiben egy támogatást igénylő az EFOP-5.2.3-17 vagy EFOP-5.2.4-17 felhívásra nyújt be támogatási kérelmet, akkor nem nyújthat be támogatási kérelmet az EFOP-5.2.1-17 felhívásra.

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

1. Szakmai terv és mellékletei
2. Nyilatkozat vezetői tisztségviselők adataihoz
3. Aláírási címpéldány (a támogatást igénylő részéről cégszerűen aláírásra jogosult személy(ek) részéről, egyházi jogi személyek számára nem releváns.)
4. Jogi személy alapító dokumentuma, egyházi jogi személyek számára nem releváns.
5. Projektmenedzser önéletrajza (aláírt, PDF dokumentum)
6. Pénzügyi vezető önéletrajza (aláírt, PDF dokumentum)
7. Szakmai vezető önéletrajza (aláírt, PDF dokumentum)
8. Helyi önkormányzatok esetén Helyi Esélyegyenlőségi Program
9. Tanúsítvány,ellenőrzési jelentés(közbeszerzésekre vonatkozóan, amennyiben releváns)
10. Indikatív árajánlat(ok) releváns esetben (bővebben lásd az 5.6. piaci ár igazolása fejezetben)
11. Nyilatkozat a közvetett költségek közbeszerzési érintettségéről
12. Nyilatkozat az EFOP-5.2.3-17, EFOP-5.2.4-17 konstrukciókról
13. Egyházfőhatósági igazolás (egyházi szervezetek esetében) Egyházi jogi személy esetén: Az egyházi nyilvántartásban (<http://egyhaz.emmi.gov.hu/>) szereplő szervezet esetén a nyilvántartásba vételről szóló igazolás – kivonat. Abban az esetben, ha a nyilvántartásban nem szerepel, a közvetlen felettes egyházi szerv, vagy a bevett egyház által kiadott egyházfőhatósági igazolást kell a kérelem mellékleteként benyújtani. Az előbbiek egyike, mint egyházi személyiségről szóló igazolás, valamint az egyházakról szóló 2011. évi CCVI. törvény együttesen alátámasztják egyházi személyek esetén a felhívásban foglalt tevékenységek ellátására való alkalmasságot.
14. Nyilatkozat 2015 évben az alkalmazottak éves statisztikai állományi létszámáról
15. Kevésbé fejlett régióban található telephelyről szóló igazolás (releváns esetben)
16. Igazoló dokumentum a felhívás 4.1. pontjában szereplő feltételre vonatkozóan (amennyiben releváns)
17. Likviditási terv (emelt összegű előleg igénylése, valamint központi költségvetési szerv, helyi önkormányzat, önkormányzati társulás, közvetlen vagy közvetett többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság esetén)
18. **A Társadalmi Innovációs Tanács (Tanács) által kiadott írásos vélemény (pályázat benyújtását legalább 10 nappal korábban véleményeztetni szükséges a szakmai tervet!)**